**Российская федерация**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**РОГОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**ЗЛЫНКОВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **с. Рогов****ул. Школьная, д.2****Почтовый индекс 243613** | **Телефон/факс 848(358) 93-5-61****e-mail: rogsoh@yandex.ru****сайт: http://shkolarogov.ucoz.ru** | **ИНН 3213002463, КПП 324101001,** **БИК 041501001, ОГРН 1023201322132,** **ОКПО 57335134, ОКАТО 15223829000****Р/с 40701810200011000044****ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области г.Брянск** |

ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете Директор МБОУ Роговской ООШ

Протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рожкова Р.И.

 Приказ №\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

ПОРЯДОК

приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ

 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021 г. № 686 внесены изменения в приказы Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и от 8 сентября 2020 г. № 471 "О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236".

,

1.Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют порядок приема граждан Российской Федерации в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

3. Правила приема в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно. Прием граждан на обучение в филиал образовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема обучающихся, установленными в образовательной организации.

4. Правила приема должны обеспечивать прием в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема обеспечивает также приём в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ, в которых обучаются их братья и (или)сестры.

5. В приеме в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением предусмотренных статьёй 88 от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании В РФ». В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Злынковского района.

6. Администрация МБОУ Роговской ООШ обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

 Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

 Образовательная организация размещают на информационном стенде и на официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Злынковского района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года.

 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Документы о приёме подаются в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ при условии получения направления в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой отделом образования администрации Злынковского района, по приёму заявлений, постановке на учёт и зачислении детей в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

9. Прием в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (убрала)

 Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг.

 В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

 Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ Роговской ООШ в сети Интернет.

 Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

-документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации

-документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
-документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

-документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

 Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

 Для приема в образовательную организацию:

 Родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в дошкольной группе МБОУ Роговской ООШ на время обучения ребенка.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

 С 1 марта 2022 г. Согласно Приказу № 686, родители (законные представители) детей вправе не предоставлять медицинское заключение для приёма детей в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ.

12. Заявление о приеме в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13 Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в настоящих Правилах приёма, в МБОУ Роговская ООШ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Директор МБОУ Роговской ООШ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в дошкольную группу (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, число детей, зачисленных в указанную группу.

 После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ.

16. На каждого ребенка, зачисленного в дошкольную группу МБОУ Роговской ООШ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.